

1. Consulter **la procédure dossier INFOS 2027**

2. Télécharger le **dossier INFOS** en format Word

3. Transmettre l'ensemble des pièces énumérées pour **le 11 janvier 2027** à l'OMS

- **Le dossier INFOS, les éléments comptables et la fiche coordonnées : en format papier uniquement.**
- **Toutes les autres pièces justificatives : par mail à direction@omsvdascq.fr**

4. Informations complémentaires :

- ✓ **Le budget prévisionnel** doit être équilibré, il ne doit pas être

5. Informations complémentaires :

- ✓ **Le budget prévisionnel** doit être équilibré,
- ✓ **Enregistrement des dons :** (Abandons des remboursements)
Bénévoles : 800 € (dons, frais kilométriques, frais de téléphone, frais d'hébergement...)
Entreprises : 500 € (dons alimentaires, maillots, interventions...)



*Les sommes doivent être enregistrées en classe
6 en fonction de la nature du don et en classe 7*
754- Ressources liées à la générosité du public (montant global)
Ou
754I- Dons manuels, abandon de frais bénévoles (800 €)
Et
7542 – Mécénats (500 €)

- ✓ **Enregistrement des contributions volontaires en nature :**

VALORISATION DU BENEVOLAT

Secrétariat : 120 h à 10 € = **1 200 €**

Le coût horaire peut être évalué en fonction de la mission du bénévole
(encadrement, chargée de communication...)

AIDES SUPPLETIVES VILLE

Mise à disposition d'équipement, prêt de matériel : **3 000 €¹**

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES					
860	Secours en nature				
861	Mise à disposition gratuite de biens	3 000	870	Dons en nature	
862	Prestations		871	Prestation en nature	3 000
864	Personnel bénévole	1 200	875	Bénévolat	1 200
TOTAL		4 200	TOTAL		4 200

¹ Montant indiqué dans le courrier d'attribution de subvention de la ville ou que vous pouvez consulter sur le portail ASSOVA